РЕГЛАМЕНТ

организации уведомления участников судебных процессов посредством СМС-сообщений судебными участками мировых судей Ставропольского края

I.Общие положения

1.1. Регламент организации уведомления участников судебных процессов посредством CMC - сообщений (далее - Регламент) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации (далее - ГПК РФ), Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации (далее - УПК РФ), Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации (далее - КРФоАП), Постановлением Пленума Верховного Суда от 9 февраля 2012 г. № 3 «О внесении изменений в некоторые постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации», «Инструкцией по судебному делопроизводству у мирового судьи Ставропольского края», утвержденной приказом начальника Управления по обеспечению деятельности мировые судей Ставропольского края от 31.08.06 № 57.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Регламенте:

«СМС» - (русская транскрипция от SMS (Short Message Service) - «служба коротких сообщений» — технология, позволяющая осуществлять приём и передачу коротких текстовых сообщений);

«СМС-извещение» - отправка судебным участком мирового судьи участникам судебных процессов СМС-сообщений, содержащих информацию о дате, времени и месте проведения судебного заседания, либо само CMC-сообщение, содержащее указанную информацию;

«Специализированный Интернет-ресурс по отправке СМС-сообщений» - Интернет-сайт организации, предоставляющей комплекс услуг по обработке и передаче CMC-сообщений от судебного участка мирового судьи абонентам, с которой Управлением по обеспечению деятельности мировых судей Ставропольского края (далее - Управление) заключен государственный контракт (договор) на предоставление указанных услуг;

«Отправленное CMC-сообщение» - CMC-извещение, отправленное участнику судебного процесса на указанный им номер с помощью специализированного Интернет-ресурса по отправке CMC-сообщений;

«Лицо, ответственное за подготовку текстов и (или) отправку CMC- сообщений» - секретарь судебного заседания судебного участка мирового судьи (либо лицо его замещающее), ответственный за подготовку текстов и (или) отправку CMC-извещений участникам судебных процессов с помощью специализированного Интернет-ресурса по отправке СМС -сообщений судебным участком.

1.3. Настоящий Регламент устанавливает порядок и правила уведомления участников судебного процесса посредством СМС-сообщений, а также определяет порядок работы работников аппарата мирового судьи по отправлению СМС-извещений.

1.4. Регламент согласовывается с председателем Ставропольского краевого суда и утверждается приказом Управления и обязателен для исполнения всеми мировыми судьями и сотрудниками их аппаратов.

1.5. Мировой судья организует работу и осуществляет контроль за надлежащим уведомлением участников судебных процессов посредством их извещения о дате и времени проведения судебных процессов путем направления СМС - сообщения.

II. Условия отправления СМС-извещений

2.1. Уведомление участников судебного процесса о дате и времени судебного заседания и вызове на судебный участок к мировому судье посредством отправки им СМС-извещений осуществляется через специализированный Интернет-ресурс организации по отправке СМС-сообщений, с которой Управлением заключен государственный контракт (договор) на предоставление указанных услуг.

2.2. Уведомление участников судебных процессов посредством CMC-сообщений осуществляется с их согласия, то есть на добровольной основе. Получение согласия, а также номер мобильного телефона, на который будут направлены CMC-извещения, осуществляется:

у истца - при подаче искового заявления;

у иных участников судебного процесса - при первой явке на судебный участок.

2.3. Согласие на получение CMC-извещений у участников судебных процессов в обязательном порядке подтверждается распиской по установленной форме (приложение № 1), которая приобщается к материалам дела.

2.4. Направление CMC-извещений участникам судебных процессов при отсутствии согласия данных участников на уведомление их посредством направления CMC-сообщений осуществляется лишь в дополнение к другим способам судебного извещения, указанным и предусмотренным статьями 1 13 ГПК РФ, 232 УПК РФ и ст. 25.15 КРФоАП.

2.5. При отправке CMC-извещений должны выполняться два обязательных условия:

§ согласие участника судебного процесса на уведомление его посредством направления СМС-сообщения;

§ фиксирование факта отправки и доставки СМС-извещения участнику судебного процесса.

2.6. Для фиксирования факта направления судебного извещения его получения адресатом детализация CMC-извещений (информация о судебном участке (адрес), № дела, дата и время отправки CMC-извещений, текст отправленного CMC-извещения, дата и время доставки СМС-извещения участнику судебного процесса) секретарем судебного заседания (лицом его замещающим) распечатывается и передается мировому судье для приобщения к материалам дела. Получение информации об отправке и доставке СМС-извещений осуществляется со специализированного Интернет-ресурса.

2.7.CMC-извещения не направляются или могут быть направлены лишь в дополнение в том случае, если участнику судебного процесса необходимо направить документы или материалы. Извещение или вызов на судебный участок в данном случае происходит в обычном порядке путём отправки судебной повестки вместе с комплектом документов заказным письмом.

2.8. В случае, если CMC-извещение не может быть отправлено на указанный телефонный номер по техническим причинам, извещение или вызов на судебный участок участнику судебного процесса направляются судебной повесткой с уведомлением о вручении. В случае неполучения информации о доставке электронного сообщения абоненту в течении суток - отправка дублируется.

В случае, если CMC-извещение не было доставлено после двух попыток повторного направления, то извещение или вызов в суд участнику судебных заседаний направляются судебной повесткой с уведомлением о вручении.

III. Порядок подготовки и отправки СМС-извещеиий

3.1. В течение рабочего дня секретарь судебного заседания судебного участка мирового судьи (либо лицо его замещающее) готовит соответствующее извещение лицам, участвующим в судебных процессах, готовит соответствующий текст извещения, содержащий необходимые сведения: номер судебного участка, ФИО участника процесса, номер телефона, номер дела, дату, время и место проведения судебного заседания; другие сведения (по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Регламенту).

3.2. Секретарь судебного заседания судебного участка мирового судьи (либо лицо, его замещающее), ответственен за:

подготовку текста СМС-извещения; отправку СМС-извещения, распечатку детализации СМС сообщения, передачу мировому судье для приобщения к материалам дела.

3.3. Секретарь судебного заседания судебного участка мирового судьи (либо лицо, его замещающее) обобщает поступившие тексты СМС-извещений, готовые к отправке. Отправка СМС-извещений осуществляется с помощью специализированного Интернет-ресурса по отправке СМС-извещений.

3.4. После отправки СМС-извещения распечатанная детализация СМС-извещения, заверяется секретарем судебного заседания судебного участка мирового судьи (либо лицом его замещающим) и передается мировому судье для приобщения к материалам дела.

IV.Ответственность

4.1. Секретарь судебного заседания судебного участка мирового судьи (либо лицо, его замещающее) должен принимать соответствующие меры по неразглашению пароля для доступа на специализированный Интернет- ресурс.

4.2. В случае поступления письменного или устного обращения, претензии, жалобы, предписания по поводу содержания сообщений передаваемых секретарем судебного заседания (либо лицом его замещающим) от оператора услуг по обеспечению доступа к личному Интернет-кабинету, обеспечивающему формирование, доставку, подтверждение о доставке СМС-сообщений или иного заинтересованного лица, заведующая канцелярией (либо лицом её замещающее) обязана в срок не более 5 (пяти) рабочих дней провести проверку обоснованности обращения на предмет нарушений и предоставить в письменном виде её результат с уведомлением всех заинтересованных лиц, а также управление по обеспечению деятельности мировых судей Ставропольского края.

4.3. Нарушение требований, указанных в п.п. 4.1., 4.2. настоящего Регламента, влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. В целях своевременного извещения участников судебных процессов о дате и времени проведения судебных заседаний в дополнение к способам судебного извещения, предусмотренным статьями 1 13 ГПК РФ. 232 УПК РФ, 25.15 КРФоАП и данным Регламентом, могут быть использованы иные способы извещения участников судебных заседаний, в том числе с помощью различных Интернет - сервисов.

Приложение № 1

к Регламенту

РАСПИСКА

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,. согласен (согласна), что уведомления о подготовке

к судебному разбирательству, о дате, времени и месте проведения судебных заседаний по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

будут направлены на номер мобильного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СМС-извещением.

В случае изменения номера моего мобильного телефона обязуюсь письменно сообщить мировому судье судебного участка № \_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ставропольского края новый номер.

С момента поступления CMC-извещения от мирового судьи судебного участка №\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ставропольского края я считаюсь извещенным.

Обязуюсь ежедневно просматривать СМС-извещения.

В случае неясности содержания CMC-сообщения, а также невозможности просмотра CMC-сообщений вследствии технической неисправности мобильного устройства или его утраты обязуюсь перезвонить мировому судье судебного участка №\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района Ставропольского края с целью уточнения содержания полученного сообщения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Подпись

Расписку принял:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. Подпись

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Регламенту

СМС-сообщение

для участников гражданского судопроизводства

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вы вызываетесь в качестве: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. к\_\_\_\_\_\_час, по делу № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К мировому судье судебного участка №\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, каб. №\_\_\_\_\_, тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

СМС-сообщение

для участников уголовного судопроизводства

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вы вызываетесь в качестве: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. к\_\_\_\_\_\_час, по делу № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К мировому судье судебного участка №\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, каб. №\_\_\_\_\_, тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

СМС-сообщение

для участников административного судопроизводства

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вы вызываетесь в качестве: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. к\_\_\_\_\_\_час, по делу № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К мировому судье судебного участка №\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, каб. №\_\_\_\_\_, тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении, потерпевшего)

дата время